ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΑΝΝΑ ΜΠΑΚΑΛΗ MSc



Τμήμα: Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων – Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Θέση: Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.)

Τηλέφωνο: 2310013780

Ηλεκτρονική διεύθυνση: abakali@ihu.gr

Ακαδημαϊκά Προσόντα

Προπτυχιακές Σπουδές

- Πτυχίο Λογιστικής, Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Θεσσαλονίκης.

Μεταπτυχιακές Σπουδές

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (MSc) στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων.

Τρέχουσα Θέση και Αρμοδιότητες

- Μέλος του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
- Επιστημονική Υπεύθυνη της πρακτικής άσκησης του Τμήματος Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Ακαδημαϊκή Εμπειρία

Διδακτική εμπειρία σε προπτυχιακά μαθήματα

- **16/03/2004 – 02/07/2004:** Γενική Λογιστική με Η/Υ, Τμήμα Λογιστικής, ΤΕΙ Θεσσαλονίκης.
- **01/11/2003 – 16/02/2004:** Μηχανογραφημένη Λογιστική Ι και ΙΙ, Τμήμα Λογιστικής, ΤΕΙ Θεσσαλονίκης.

- **01/10/2002 – 21/02/2003:** Μηχανογραφημένη Λογιστική Ι και ΙΙ, Τμήμα Λογιστικής, ΤΕΙ Θεσσαλονίκης.
- **01/04/2002 – 05/07/2002:** Μηχανογραφημένη Λογιστική, Τμήμα Λογιστικής, ΤΕΙ Θεσσαλονίκης
- **22/2/2000-30/6/2000:** Γενική λογιστική ΙΙ, ΙΕΚ ΘΕΡΜΗΣ
- **23/2/1999-30/6/1999:** Χρήση Η/Υ, ΙΕΚ ΕΥΟΣΜΟΥ
- **8/10/1998-15/2/1999:** Οικονομικά Μαθηματικά , ΙΕΚ ΕΥΟΣΜΟΥ

Επαγγελματική Εμπειρία

- **10/2020 – σήμερα:** ΕΤΕΠ, Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πρακτικής Άσκησης, Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων, Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.
- **05/2019 – 10/2020:** Προϊσταμένη του Τμήματος Προϋπολογισμού και Απολογισμών, Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.
- **11/2001 – 05/2019:** Λογίστρια και Προϊσταμένη του Τμήματος Προϋπολογισμού και Απολογισμών, Αλεξάνδρειο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Θεσσαλονίκης.
- **01/2001 – 10/2001:** Λογίστρια, εταιρεία ΑΡΓΟΝΑΥΤΙΚΗ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.
- **03/1999 – 12/2000:** Λογίστρια, εταιρεία ΟΔΕΣΕΜ Ε.Π.Ε.

Επιμόρφωση και Επαγγελματική Ανάπτυξη

- **Τεχνητή Νοημοσύνη στην Ανώτατη Εκπαίδευση – AI in Faculty:** Οκτώβριος 2026.
- **Βελτίωση των Επικοινωνιακών Δεξιοτήτων στη Δημόσια Διοίκηση για τη Γραπτή και Προφορική Επικοινωνία στην Αγγλική Γλώσσα:** Επίπεδο Β2, Οκτώβριος–Δεκέμβριος 2025.
- **Επιμόρφωση Προϊσταμένων Τμημάτων:** Φεβρουάριος 2020.
- **Σύνταξη Επίσημων Εγγράφων με τη Χρήση Λογισμικού Επεξεργασίας Κειμένου:** Οκτώβριος 2018.
- **Δημόσια Δημοσιονομική Διαχείριση: Έλεγχος και Εκκαθάριση Δαπανών στους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης:** Μάρτιος 2017.

- **Οικονομικός Έλεγχος Δημόσιων Οργανισμών:** Μάιος 2016.
- **Δημόσια Λογιστική: Προϋπολογισμός, Έλεγχος και Λογιστική Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου:** Δεκέμβριος 2015.
- **Δημιουργία και Ανάπτυξη Αποτελεσματικής Ομάδας:** Σεπτέμβριος 2012.
- **Χρηματοοικονομική Διαχείριση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων:** Πρόγραμμα επιμόρφωσης διάρκειας 300 ωρών, 2000.

Ψηφιακές και Τεχνικές Δεξιότητες

Λειτουργικά Συστήματα

- MS-DOS
- Microsoft Windows

Λογισμικά Λογιστικής και Επιχειρησιακής Διαχείρισης

- MIRAGE
- ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ
- DEFACTO
- EUROFASMA
- ΚΕΦΑΛΑΙΟ
- MANPOWER
- PERSONNEL
- Διαχείριση Εσόδων – Εξόδων
- OTS Μισθοδοσία και Οικονομική Διαχείριση

Γλωσσικές Δεξιότητες

- **Ελληνική γλώσσα:** Μητρική γλώσσα.
- **Αγγλική γλώσσα:** Επίπεδο B2 – Πιστοποιητικό Lower.
- **Γαλλική γλώσσα:** Επίπεδο B2 – Πιστοποιητικό B2.